



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛИЦЕЙ № 15 ГОРОДА ПЯТИГОРСКА**

357524, Пятигорск, ул. Аллея Строителей, 7  
телефон: (8793) 32-22-65 e-mail: [licey15.pyatigorsk@mail.ru](mailto:licey15.pyatigorsk@mail.ru)

**«Утверждаю»**  
Директор МБОУ лицея №15  
А.И. Ажахметова

**ПЛАН РАБОТЫ  
профилактических мероприятий  
по предупреждению заболеваемости и инвалидности  
МБОУ лицея №15  
на 2024-2025 учебный год**

| №   | Мероприятия   | Сроки            | Ответственные  | Отметка о выполнении |
|---|---|------------------|--|----------------------|
| <b>1. Соблюдение гигиенических требований условий обучения</b>                                  |   |                  |  |                      |
| 1   | Осуществлять контроль за соблюдением требований к помещениям и оборудованию школы   | в течение года   | заместитель директора по административно-хозяйственной работе      |                      |
| 2   | Осуществлять контроль за соблюдением воздушно-теплого режима в школе  | в течение года   | заместитель директора по административно-хозяйственной работе      |                      |
| 3   | Осуществлять контроль за соблюдением требований к естественному и искусственному освещению в школе.   | в течение года   | заместитель директора по административно-хозяйственной работе      |                      |
| 4   | Осуществлять контроль за соблюдением требований к водоснабжению и канализации в школе   | в течение года   | заместитель директора по административно-хозяйственной работе      |                      |
| <b>2. Соблюдение гигиенических требований режима образовательного процесса</b>                  |   |                  |  |                      |
| 5   | Осуществлять прием детей в 1-е классы школы на основании психологического заключения  | сентябрь         | директор, медработник, классные руководители                       |                      |
| 6   | Осуществлять контроль процесса адаптации детей первого года обучения  | сентябрь-октябрь | директор, медработник, социальный педагог                          |                      |
| 7   | Осуществлять медицинский контроль за уроками физкультуры и технологии   | в течение года   | заместители директора по учебно-воспитательной работе, медработник |                      |
| 8   | Осуществлять медицинский контроль за организацией и режимом группы продленного дня  | в течение года   | заместители директора по учебно-воспитательной работе, медработник |                      |
| <b>3. Соблюдение гигиенических требований организации медицинского обслуживания обучающихся</b> |   |                  |  |                      |
| 9   | Организация и проведение углубленных медицинских осмотров школьников с анализом результатов медицинского осмотра  | по графику       | медработник  |                      |
| 10  | Вакцинопрофилактика   | в течение года   | медработник  |                      |
| 11  | Проведение профориентации школьников с учетом состояния здоровья  | в течение года   | медработник  |                      |
| 12  | Осуществлять контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми работниками школы  | август-сентябрь  | директор, медработник  |                      |
| <b>4. Соблюдение гигиенических требований санитарного состояния и содержания школы</b>          |   |                  |  |                      |
| 13  | Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных комнат, мест общего пользования в период эпидемиологического благополучия и карантина | регулярно        | медработник  |                      |

|   |   |                                  |                                    |  |
|---|---|----------------------------------|------------------------------------|--|
| 14  | Осуществлять контроль за выполнением плана внутришкольных противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ         | в период подъема заболеваемости  | медработник                        |  |
| 15  | Проводить осмотры на педикулез не менее 4 раза в год  | сентябрь, ноябрь, январь, апрель | медработник                        |  |
| <b>5. Соблюдение гигиенических требований</b> |   |                                  |                                    |  |
| 16  | Осуществлять контроль по организации питания в лицее в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями СанПиН 2.4.2.1178-02 | регулярно                        | директор, медработник              |  |
| 17  | Осуществлять контроль за режимом и рационом питания обучающихся   | регулярно                        | медработник                        |  |
| 18  | Осуществлять контроль за прохождением медицинских осмотров работниками пищеблока школьной столовой                                    | регулярно                        | медработник                        |  |
| 19  | Осуществлять контроль за соблюдением персоналом пищеблока правил личной гигиены   | регулярно                        | медработник                        |  |
| <b>6. Санитарно-просветительская работа</b>   |   |                                  |                                    |  |
| 20  | Проведение лекций и бесед, выпуск санбюллетеней по пропаганде здорового образа жизни  | по графику                       | классные руководители, медработник |  |
| 21  | Проведение бесед с обслуживающим и техническим персоналом по вопросам санитарного состояния школы                                     | в течение года                   | медработник                        |  |
| 22  | Работа с родителями   | по плану                         | классные руководители, медработник |  |