

«Мнение первичной профсоюзной организации МБОУ лицея №15 учтено»
председатель первичной профсоюзной организации
МБОУ Лицей №15
«01» сентября 2021г.



Утверждаю
Директор МБОУ лицея №15
А.М. Гарбузова
от «01» сентября 2021г.
Приказ № 83 от «31» августа 2021 г.
Вступает в действие с 01.09.2021 г.



**Положение
по оплате труда работников муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения лицея №15 г. Пятигорска**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение по оплате труда работников МБОУ лицея №15 г. Пятигорска (далее соответственно - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 года № 128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края», распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 г. № 548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных учреждений муниципальных образований Ставропольского края на 2013-2018 годы», постановлением руководителя администрации города Пятигорска от 02.10.2008 № 5310, Примерным положением по оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений города Пятигорска, подведомственных МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» утвержденным приказом МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» от 7 апреля 2015 года №261.

2. Система оплаты труда работников МБОУ лицея №15 г. Пятигорска устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

Заработная плата работников МБОУ лицея №15 г. Пятигорска состоит из:
должностных окладов (окладов), ставок заработной платы;
досчета до минимального размера оплаты труда;
выплат компенсационного характера;
выплат стимулирующего характера и иных выплат.

Система оплаты труда работников МБОУ лицея №15 г. Пятигорска устанавливаются с учетом настоящего Положения.

3. Должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников у МБОУ лицея №15 г. Пятигорска устанавливаются согласно разделу 2 настоящего Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

4. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем МБОУ лицея №15 г. Пятигорска и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) МБОУ лицея №15 г. Пятигорска. Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем МБОУ лицея №15 г. Пятигорска на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и в соответствии с положением об оплате труда работников МБОУ лицея №15 г. Пятигорска, согласованным в установленном порядке с представительным органом работников.

5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска согласно разделу 3 Положения.

7. Выплаты стимулирующего характера и порядок оказания материальной помощи устанавливаются работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска согласно разделам 4, 5 Положения.

8. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска приведен в разделе 6 Положения.

9. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в МБОУ лица №15 г. Пятигорска приведены в разделе 7 Положения.

10. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска приведен в разделе 8 Положения.

11. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников МБОУ ЛИЦЕЯ №15 г. Пятигорска приведены в разделе 9 Положения.

12. Система оплаты труда работников МБОУ лица №15 г. Пятигорска устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами (положением об оплате труда работников МБОУ лица №15 г. Пятигорска и др.), которые разрабатываются применительно только к работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска, а также предусматривают по всем имеющимся в штате МБОУ лица №15 г. Пятигорска должностям работников размеры ставок, окладов (должностных окладов) за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

13. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней.

14. Фонд оплаты труда формируется МБОУ лица №15 г. Пятигорска на календарный год исходя из размеров субсидий, предоставленных МБОУ лица №15 г. Пятигорска на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ею в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), объемов централизованных средств и используемых МБОУ лица №15 г. Пятигорска с учетом исполнения целевых показателей эффективности работы, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

15. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда МБОУ лица №15 г. Пятигорска работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных коллективным договором, а также премии в случаях, установленных настоящим Положением.

16. Код и наименование вида экономической деятельности МБОУ лица №15 г. Пятигорска: 85.14 Образование среднее общее.

II. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников МБОУ лица №15 г. Пятигорска по профессиональным квалификационным группам должностей

2.1. Должностные оклады работников МБОУ лица №15 г. Пятигорска по профессиональным квалификационным группам должностей

2.1.1. Должностные оклады заместителей директора МБОУ лица №15 г. Пятигорска :

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
		Группа по оплате труда

		руководителей
		I
1	2	3
1.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по ИКТ, заместитель директора по воспитательной работе	18663

<*> В размеры должностных окладов заместителей руководителей МБОУ лица №15 г. Пятигорска, кроме заместителей руководителей по административно-хозяйственной работе и заместителей руководителей по финансово-экономическим вопросам, включены размеры ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями».

2.1.2. Должностные оклады заместителей директора по административно-хозяйственной работе, по финансово-экономическим вопросам МБОУ лица №15 г. Пятигорска:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
		Группа по оплате труда руководителей
		I
1	2	3
1.	Заместитель директора по административно – хозяйственной части, заместитель директора по финансово-экономическим вопросам	18555

Примечание:

1. Вновь назначенным на должность заместителя директора и не прошедших соответствие занимаемой должности устанавливается должностной оклад на 30% ниже должностного оклада руководителя.

2. При отсутствии в штатном расписании муниципальных учреждений III и IV групп по оплате труда руководителей должности заместителям руководителя по административно-хозяйственной работе или заведующего хозяйством, административно-хозяйственные функции могут быть возложены на одного из штатных работников с доплатой в размере 10 процентов к должностному окладу по их основной должности.

2.1.3. Ставки заработной платы профессиональной квалификационной группы «Должности педагогических работников» <*>:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	старший вожатый	6710
2.	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	7110
3.	3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог;	7730

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
4.	4 квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший воспитатель; педагог-библиотекарь, учитель-логопед, учитель	8750

<*> В размеры ставок заработной платы педагогических работников образовательных учреждений, включены размеры ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями»

2.1.4. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в структурных подразделениях (библиотеках, пришкольных лагерях)»:

№ п./п.	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа «Должности работников пришкольных лагерей»	Руководитель пришкольного лагеря Старший воспитатель Воспитатель Старший вожатый	10208 8750 7730 6710
2.	Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:	Заведующий библиотекой	10208
3.	Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии»:	Библиотекарь	6720

2.1.5. Ставки заработной платы профессиональной квалификационной группы «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»

№ п./п.	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	Вожатый	5319

2.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих.

2.2.1. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих

2.2.1. Минимальные размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей:

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
<i>1 квалификационный уровень</i>	
Секретарь	5319
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
<i>1 квалификационный уровень</i>	
Инспектор по кадрам, лаборант	5841
Техники всех специальностей без категории	5841
<i>2 квалификационный уровень</i>	
Заведующие хозяйством	5959
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
<i>1 квалификационный уровень</i>	
Специалист по закупкам	7312
Контрактный управляющий	7594

2.2.2. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Размеры окладов рабочих учреждений, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, рублей
Дворник, сторож, вахтер, гардеробщик, уборщик служебных помещений	4 488
Рабочий по комплексному обслуживанию, ремонту зданий и сооружений	5 847

2.3. В положении об оплате труда работников учреждений под каждым разрядом выполняемых работ должны быть указаны наименования рабочих, включенное в штатное расписание образовательного учреждения.

Раздел III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными и правовыми актами Ставропольского края.

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами МБОУ лицея №15 г. Пятигорска с учетом настоящего Положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению со ставками заработной платы, окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законом и иными нормативными правовыми актами.

Работникам МБОУ лицея №15 г. Пятигорска по результатам проведения специальной оценки условий труда за работу в условиях труда, превышающих гигиенические нормативы, предусматриваются выплаты не ниже 4 процентов тарифной ставки (оклада) за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предусмотренные статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, в том числе:

12 процентов ставки (оклада) за работу с вредными условиями труда;

24 процентов ставки (окладов) за работу с особо вредными и (или) опасными условиями труда.

Руководитель МБОУ лицея №15 г. Пятигорска проводит специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяется МБОУ лицея №15 г. Пятигорска в зависимости от результатов специальной оценки условий труда и закрепляются в коллективном договоре.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда не могут быть ухудшены, а размеры снижены по сравнению с порядком, условиями и размерами фактически реализуемых компенсационных мер по состоянию на 1 января 2014 года и результатов специальной оценки условий труда.

3.5 Размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) <*>:

№ п/п	Наименование работ	Размер доплат в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3
1.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в общеобразовательных организациях всех типов и видов, имеющих: 6-12 классов	20
2.	Педагогическим работникам, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе	15
3.	Учителям преподавателям за классное руководство (руководство группой) <*>: 1-4-х классов	30

	5-11-х классов	35
4.	Учителям 1-4-х классов за проверку письменных работ	10
5.	Учителям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки, по: русскому языку, литературе, математике иностранному языку, черчению, технической механике, физике, химии, биологии, истории, географии, программированию, ОБЖ	15 10
6.	Педагогическим работникам образовательных учреждений за руководство методическими объединениями: школьными городскими Работникам за работу в аттестационных комиссиях	10 15 20
7.	Учителям другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер) <***>	5
8.	За индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) учителям и другим педагогическим работникам<****>	20
9	Работникам МБОУ лицей №15 за организацию индивидуального обучения на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения)	20
10	Учителям за вредные условия при проведении лабораторных работ по химии	8,4

Примечание к таблице:

<*> Перечень должностей работников и конкретные размеры выплат в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) в тех случаях, когда они имеют минимальные и максимальные значения, определяются руководителем МБОУ лицея №15 г. Пятигорска по согласованию с представительным органом работников МБОУ лицея №15 г. Пятигорска в зависимости от степени и продолжительности их занятости в особых условиях и других факторов. В каждом учреждении на основании указанного Перечня по согласованию с представительным органом работников утверждается перечень должностей, по которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности устанавливаются выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы.

<**> Доплата за классное руководство устанавливается в размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе с наполняемостью не менее 25 человек. Для классов с меньшей наполняемостью расчет размера доплаты за классное руководство осуществляется пропорционально наполняемости классов.

<***> Компенсационная выплата педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер) устанавливается в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника

<****> Учителям и преподавателям за организацию и индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) осуществляется пропорционально педагогической нагрузке.

3.5.1 Доплата за работу в ночное время в размере 35% часовой ставки заработной платы за каждый час работы в период с 22-00 часов до 6-00 часов.

3.5.2 Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день произво-

дидась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.5.3 Оплата за сверхурочную работу

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.5.4 Работникам муниципальных учреждений, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника:

№ п/п	Наименование работ	Размер доплат в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	Учителям, преподавателям за заведование учебными мастерскими, спортзал	20
2	Учителям, преподавателям и другим работникам за ведение делопроизводства	20
3	Работникам за ведение кадровой работы учреждения	50
4	Работникам за работу с архивом учреждения	20
5	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами (лабораториями)	10
6	Работникам за организацию работы по дистанционному обучению	40
7	Работникам, ответственным за организацию пропускного режима	10
8	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию с количеством классов:	100
9	Работникам МБОУ лицея №15 г. Пятигорска ответственным за организацию питания	20

При выполнении работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

Доплаты устанавливаются в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе по соглашению сторон.

Выплаты устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

Размер должностного оклада (ставки заработной платы) по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями случаях ухудшения качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, кол-

лективном договоре, соглашении и других локальных нормативных актах образовательного учреждения.

3.6. Педагогическим работникам МБОУ лицея №15 устанавливается ежемесячное вознаграждение за классное руководство в размере 5000 рублей, но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе - комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом классе, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Раздел IV. Выплаты стимулирующего характера и иные выплаты

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются МБОУ лицея №15 г.Пятигорска самостоятельно в пределах имеющихся средств, в том числе внебюджетных по согласованию с профсоюзным комитетом и закрепляются в коллективных договорах, соглашениях в соответствии с положением по оплате труда МБОУ лицея №15 г.Пятигорска.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей МБОУ ЛИЦЕЯ №15 г. Пятигорска устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителям учреждений.

4.2. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

а) за интенсивность и высокие результаты работы:

за интенсивность труда;

за высокие результаты работы;

за выполнение особо важных и ответственных работ;

б) за качество выполняемых работ:

за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);

в) за стаж непрерывной работы;

г) премиальные выплаты по итогам работы:

премия по итогам работы за месяц;

премия по итогам работы за квартал;
 премия по итогам работы за год;
 единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска в следующих случаях:

- при объявлении благодарности или награждении почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, Думы Ставропольского края, Губернатора Ставропольского края и министерства образования Ставропольского края;
- в связи с государственными или профессиональными праздниками;
- в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда в размере до 100% должностного оклада.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается на основании распоряжения руководителя МБОУ лица №15 г. Пятигорска.

4.3. За счет средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности работнику, ответственному за организацию платных образовательных услуг устанавливается и выплачивается выплата стимулирующего характера в следующем порядке:

№ п/п	Условия получения выплат	Периодичность	Размер выплаты в процентах к фактически поступившему доходу
1.	От фактического дохода, полученного от осуществления деятельности, приносящей доход: до 50 тыс. руб.; от 50 до 150 тыс. руб.; от 150 до 300 тыс. руб.; свыше 300 тыс. руб.	устанавливается по итогам предыдущего месяца и выплачивается в текущем месяце	3 5 7 10 (но не более 2 должностных окладов)

Размер выплаты стимулирующего характера за счет средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, устанавливается приказом директора МБОУ лица №15 ежемесячно на основании сведений о фактически поступивших доходах по итогам предыдущего месяца.

За счет средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, работникам МБОУ лица №15 на основании сведений о фактически поступивших доходах за год может выплачиваться единовременная премия по итогам работы за год за развитие творческой активности и инициативы в размере до 100% должностного оклада.

4.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда осуществляются следующим порядком.

Выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов, 50 процентов от должностного оклада. К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 35 лет, принятые на работу на педагогические должности в муниципальных учреждениях в течение трех лет включительно после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования. Правами молодого специалиста наделяются работники, приступившие к работе в педагогической должности после окончания профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, уже находясь в трудовых отношениях с работодателем;

№ п/п	Наименование работ	Размер доплат в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Педагогическим работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за внеклассное руководство (руководство группой), руководство кружковой работой, организацию и проведение мероприятий (на время организации и проведения) в области образования (физкультуры, здравоохранения, молодежной политики и пр.) краевого, окружного и федерального значения	30
2.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию с количеством классов от 20-29	50
3.	Педагогическим работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за организацию и ведение внеурочной деятельности	25
4.	Педагогическим работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска, реализующим образовательные программы с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение)	15
5.	Педагогическим работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за участие в работе городских, краевых, федеральных инновационных площадок, ведение экспериментальной работы (наличие статуса РЭП, ГИП, КИП, ФИП и др.) в краевых и муниципальных творческих лабораториях, проводящим исследовательскую работу по обновлению содержания педагогическим работникам: при наличии статуса городской инновационной площадки при наличии статуса региональной экспериментальной площадки, региональной инновационной площадки при наличии статуса федеральной инновационной площадки	35
6.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за оформление листков временной нетрудоспособности	7
7.	Работникам, ответственным за работу с Пенсионным фондом	20
8.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за исполнение обязанностей секретаря педагогического совета	15
9.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятий (за организацию и проведение городских, краевых и всероссийских массовых мероприятий, подготовку учащихся к краевым, всероссийским олимпиадам, конкурсам)	35
10.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за исполнение обязанностей председателя профсоюзного комитета	25
11.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за ра-	

	боту в научном обществе учащихся: руководителю другим работникам	15 10
12.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за работу с опекаемыми детьми	10
13.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за ведение документации по ТБ и ОТ	20
14.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за ведение документации по ГО	50
15.	Общественному инспектору по ПД и ПБ	10
16.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за благоустройство прилегающей территории	10
17.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за исполнение функций и полномочий контрактного управляющего в соответствии с положением (регламентом) о контрактном управляющем	50
18.	Работникам за работу с электронными системами	30
19.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска, ответственным за внеклассную работу по военно-патриотическому воспитанию	30
20.	Работникам МБОУ лица №15 г. Пятигорска за проведение оформительских работ	20
21.	Заместителю директора по АХЧ/ заведующему хозяйством за развитие материальной базы (оборудованные спортзалы, пищеблок, мед. кабинет и др.)	50
22.	Работникам МБОУ лица №15 за руководство городскими педагогическими мастерскими, мастер-классами	15
23.	Работникам МБОУ лица №15 за работу в рабочей группе	10
24.	Работникам МБОУ лица №15 за администрирование, настройку и техническое обслуживание базы данных учреждения.	30
25.	Работникам МБОУ лица №15 за администрирование, техническое обслуживание и консультацию пользователей системы «Электронный журнал», «Электронный дневник»	40
26.	Работникам МБОУ лица №15 за реализацию дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты)	40
27.	Работникам МБОУ лица №15 за выполнение работы по обновлению материалов сайта и техническое обслуживание	80
28.	Работникам МБОУ лица №15 за заведованием спортивным залом, тиром, тренажерным залом, мастерскими	20
29.	Работникам МБОУ лица №15 за заведованием учебными кабинетами (лабораториями, скалодромом) и др.	10
30.	Работникам МБОУ лица №15 за организацию работы с ЕГИС	20

31.	Педагогическим работникам МБОУ лицея №15 г. Пятигорска за внеклассное руководство (руководство группой), руководство кружковой работой, организацию и проведение мероприятий (на время организации и проведения) в области образования	20
32.	Работникам МБОУ лицея №15 для усиления материальной заинтересованности и повышения качества образовательного процесса: повышения качества методического обеспечения учебного процесса	50
33.	Социальному педагогу за реализацию мероприятий, обеспечивающих взаимодействия с родителями обучающихся	15
34.	Сотрудникам за выполнение работ, не входящих в их должностные обязанности	50
35.	За активную работу с общественными организациями, творческими союзами, ассоциациями по проблемам образования	50
36.	Работникам МБОУ лицея №15, ответственным за организацию пришкольного летнего оздоровительного лагеря (единовременно) начальникам лагеря	15
37.	Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании образовательного учреждения	35
38.	За работу с молодыми специалистами	10
39.	За сложность и напряженность в работе, обусловленную инновационным характером и высоким уровнем ответственности	50
40.	За исполнение обязанностей секретаря аттестационной комиссии лицея	20
41.	За организацию работы по предупреждению ДТТ	15
42.	работникам учреждений за личный вклад в общие результаты деятельности образовательного учреждения-	25
43.	За подготовку социально-значимых мероприятий на уровне школы, города, края, страны (фестивали, конкурсы, смотры, карнавалы, семинары, конференции)	20
44.	За сохранность и увеличение контингента обучающихся	50
45.	за работу с кадрами (трудовые книжки, форма Т-2 и т.д.)	30
46.	За увеличение объема выполняемых работ	40
47.	За организацию и проведение медицинского осмотра	15
48.	За ведение электронного журнала РОУТИМ	10
49.	За работу в ФИС ФРДО	30
50.	За работу по обновлению материалов сайта	80
51.	За сложность и напряженность работы	20
52.	За информационную поддержку инновационной деятельности	20
53.	За подготовку и издание монографий, научно-методических пособий, программ, статей	30

54.	За организацию (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	20
55.	За интенсивность труда	40

За подготовку и внесение изменений в коллективный договор, участие в подготовке и внесении изменений в положение об оплате труда работников образовательного учреждения работникам МБОУ лицея №15 г. Пятигорска выплачивается единовременная премия в размере 20% от должностного оклада.

4.5. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утверждаемого МБОУ лицея №15 г. Пятигорска.

При этом критерии и показатели для стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и МБОУ лицея №15 г. Пятигорска в целом.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в МБОУ лицея №15 г. Пятигорска создается соответствующая комиссия с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждается приказом руководителя учреждения.

За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности – в размере 20 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим ученую степень доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности – в размере 30 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим почетное звание «народный» – в размере 30 процентов, «заслуженный» – 20 процентов установленной ставки заработной платы по основной должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

за соответствие занимаемой должности (до окончания срока ее действия) или педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности, - до 5% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие I квалификационной категории - до 15% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие высшей квалификационной категории - до 20% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

4.6. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

при стаже работы от 1 до 3 лет – 5%;

при стаже работы от 3 до 5 лет – 10%;

при стаже работы свыше 5 лет – 15%.

В стаж непрерывной работы включается:

- время работы в образовательных учреждениях;
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);
- время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением учреждением для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;
- периоды временной нетрудоспособности;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;
- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающей право на получение надбавок за непрерывный стаж работы, и их конкретные размеры определяются учреждением самостоятельно.

4.7. Премииальные выплаты по итогам работы.

Условия, порядок, размер премиальных выплат устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУ лица №15 г. Пятигорска.

4.8. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (ставка заработной платы) или в абсолютных размерах.

4.9. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению руководителя учреждения с учетом решения комиссии по установлению выплат в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

Планирование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений края планируется отдельно (с учетом дополнительно выделенных средств). Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных категорий работников.

4.9. Размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере, с обязательным указанием в Положении об оплате труда учреждения перечня показателей эффективности деятельности.

Показатели эффективности деятельности педагогических работников МБОУ лица №15

N п/п	Направления
1	2
1.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контроль-

	ных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)
4.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся
5.	Участие и результаты участия учеников (воспитанников) на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др., которых готовит педагог
6.	Участие в коллективных педагогических проектах
7.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы
8.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы
9.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей
10.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.)

Раздел V. Порядок оказания материальной помощи.

5.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения работникам МБОУ лицея №15 г.Пятигорска может быть оказана материальная помощь по следующим основаниям:

- необходимости компенсации дорогостоящих видов лечебно-диагностической помощи, не предусмотренной базовой программой обязательного медицинского страхования и бюджетом здравоохранения;
- возникновения чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (пожар, наводнение, кражи и т.д.);
- смерти самого работника или близких родственников;
- в иных случаях.

5.2. Оказание материальной помощи осуществляется на основании письменного заявления работника, а в случае смерти работника на основании заявления родственников, с учетом расчетов экономии фонда оплаты труда. Размер материальной помощи не может превышать 35 процентов имеющейся экономии средств по фонду оплаты труда учреждения на дату обращения.

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель МБОУ лицея №15 г.Пятигорска .

Раздел VI. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам МБОУ лицея №15 г.Пятигорска

6.1. Аттестация педагогических работников МБОУ лицея №15 г. Пятигорска осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. N 276.

6.2. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

6.3. Требования к уровню образования при установлении размеров оплаты труда педагогических работников определены в разделе "Требования к квалификации" квалификационных характеристик должностей работников образования.

6.4. Педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогиче-

ским работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

6.5. Наличие у работников диплома государственного образца "бакалавр", "специалист", "магистр" дает право на установление им должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание 3 полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

6.6. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающих в МБОУ лицея №15 г. Пятигорска, должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

6.7. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает при:

увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

6.8. При разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников образовательные учреждения не вправе:

а) формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам;

б) переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), в том числе вводить оплату труда на основе должностных окладов вместо ставок заработной платы работникам, нормирование труда которых осуществляется с учетом норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

в) применять наименования должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ, и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

г) утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

д) отступать от Единого реестра ученых степеней и ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней", а также установленных сроков вступления в силу решений об их присуждении;

е) устанавливать повышающие коэффициенты за наличие среднего или высшего профессионального образования при формировании размеров должностных окладов, ставок заработной платы по должностям служащих, квалификационные характеристики которых не содержат требований о наличии среднего или высшего профессионального образования;

ж) устанавливать по должностям работников, входящих в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

6.9. Руководитель МБОУ лицея №15 г. Пятигорска проверяет документы об образовании и устанавливает работникам должностные оклады (ставки заработной платы); ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы) тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников МБОУ лицея №15 г. Пятигорска несет директор МБОУ лицея №15 г. Пятигорска.

Раздел VII. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в МБОУ лицея №15 г. Пятигорска

7.1. Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за должностной оклад либо продолжительность рабочего времени определены Приказом Министерства образования науки РФ от 24.12.2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1). Продолжительность рабочего времени:

36 часов в неделю:

педагогам-психологам, социальным педагогам, педагогам-организаторам; методистам, старшим методистам;

преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки.

2). Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы):

18 часов в неделю:

учителям 1 - 11 (12) классов образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы (в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья).

3). Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы:

24 часа в неделю - музыкальным руководителям и концертмейстерам;

30 часов в неделю:

воспитателям в группах продленного дня.

Примечания.

- Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденными в установленном порядке.

- Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними, в том числе «динамического часа» для учащихся 1 класса.

Конкретная продолжительность учебных занятий, но не превышающая 45 минут, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом МБОУ ЛИЦЕЯ №15 г. Пятигорска с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

- За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

- Учителям 1 - 4 классов, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов преподавательской работы за ставку заработной платы в неделю, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам.

7.2. Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пункте 6.1., составляет 40 часов в неделю.

7.3. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.4. Учителям общеобразовательных учреждений, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной при тарификации до конца учебного года, выплачивается:

заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за должностной оклад;

заработная плата в размере должностного оклада, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за должностной оклад и если их невозможно догрузить педагогической работой;

заработная плата, установленная при тарификации, в размере должностного оклада, если при тарификации учебная нагрузка была установлена ниже нормы за должностной оклад и если их невозможно догрузить педагогической работой.

Об уменьшении объема учебной нагрузки, изменении размера заработной платы и о догрузке педагогической работой работники должны быть поставлены в известность не позднее чем за 2 месяца.

7.5. Должностные оклады перечисленным ниже работникам устанавливаются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

360 часов в год – преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки).

7.6. Преподавательская работа работников, указанных в пункте 7.5, сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников образовательных учреждений без занятия штатной должности в том же учреждении оплачиваются дополнительно в по-

рядке и по должностным окладам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

Выполнение работы, указанной в пункте 7.5., осуществляется в основное рабочее время. Преподавательская работа, указанная в настоящем пункте, может осуществляться с согласия руководителя, как в основное рабочее время, так и за его пределами.

7.7. Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей МБОУ лицея №15 г. Пятигорска устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий МБОУ лицея №15 г. Пятигорска.

При установлении учителям, для которых МБОУ лицея №15 г. Пятигорска является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год необходимо, как правило, сохранять ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям и преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается только с их письменного согласия.

Предельный объем учебной нагрузки, который может выполняться в том же образовательном учреждении его руководителем, определяется органом исполнительной власти, в ведомственной принадлежности которого находится учреждение, а других работников, ведущих ее помимо основной работы, – самим образовательным учреждением. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения начальника МУ «Управление образования администрации города Пятигорска».

7.8. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на 1 должностной оклад.

При возложении на учителей общеобразовательных учреждений, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях и совместительством не считаются.

Учебная нагрузка учителям и преподавателям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста 3-х лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями (преподавателями).

7.9. Верхний предел объема учебной нагрузки (педагогической работы), который может быть определен учителям, преподавателям и другим педагогическим работникам в том же образовательном учреждении, не установлен.

Раздел VIII. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МБОУ лицея №15 г. Пятигорска

8.1. Месячная заработная плата учителей (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также учителей, выполняющих преподавательскую работу в другом образовательном учреждении на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. Тарификация учителей и преподавателей производится 1 раз в год. В случае если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но раздельно по полугодиям.

8.2. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

8.3. При невыполнении по независящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

8.4. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

8.5. Тарификационные списки учителей (преподавателей) ежегодно утверждаются руководителем МБОУ лицея №15 г. Пятигорска по согласованию с учредителем.

Раздел IX. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

9.1. Почасовая оплата труда педагогических работников МБОУ лицея №15 г. Пятигорска применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2-х месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству, на основе тарификации в соответствии с пунктом 8.1.

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки, путем внесения в тарификацию.

Раздел X. Прочие вопросы оплаты труда

10.1. Заместителям руководителя муниципальных образовательных учреждений устанавливается следующее соотношение предельной кратности дохода к величине среднемесячной заработной платы работников учреждения (далее – предельная кратность):

п/п	Среднегодовое количество обучающихся (воспитанников) учреждения	Предельная кратность
1	Свыше 700	до 4,0

Конкретный размер предельной кратности дохода заместителя руководителя к величине среднемесячной заработной платы работников учреждения, устанавливается руководителем. Размер установленной предельной кратности является обязательным для включения в трудовой договор.

Расчет показателя предельной кратности дохода заместителя руководителя к величине среднемесячной заработной платы работников производится нарастающим итогом с начала года (квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

В случае превышения предельной кратности дохода заместителя руководителя к величине среднемесячной заработной платы работников учреждения, сумма стимулирующих выплат уменьшается на размер превышения.

При определении предельной кратности дохода руководителя к величине среднемесячной заработной платы работников учреждения учитываются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также выплаты, связанные с дополнительной педагогической деятельностью в качестве учителя, преподавателя; совместительством и совмещением вакантных должностей.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же образовательном учреждении заместителем руководителя образовательного учреждения, определяется при заключении с ним трудового договора, но не может быть более 360 часов в год.

В исключительных случаях по решению руководителя, заместителю руководителя учреждения может устанавливаться предельная кратность дохода в индивидуальном порядке (для вновь создаваемых учреждений, при приостановлении основной деятельности учреждения в связи с капитальным ремонтом, реконструкцией и др.).

Расчет величины среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений осуществляется в соответствии с требованиями статьи 139 Трудового кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от

24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

**Раздел XI. Перечень должностей работников учреждения,
относимых к основному персоналу:**

Заместитель директора (по учебной, воспитательной, учебно-воспитательной, коррекционной, методической работе); воспитатель; учитель; учитель-логопед (логопед); учитель-дефектолог; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; педагог –библиотекарь; педагог-психолог; старший вожатый; вожатый; заведующий библиотекой; библиотекарь; лаборант.