

Принято:

Педагогическим советом  
МБОУ лицея № 15  
Протокол № 1  
от «29» августа 2024 года

Утверждаю:



Директор МБОУ лицея № 15

/ А.И. Ажахметова /

Приказ № 52 \*

«29» августа 2024 года

**Положение об антикоррупционной политике  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
лицей №15 г. Пятигорска**

**1. Общие положения**

1.1. Антикоррупционная политика Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №15 г. Пятигорска (далее – лицей ) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава лицея.

1.3. Целями антикоррупционной политики лицея являются:

- обеспечение соответствия деятельности лицея требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения лицея и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в школе;
- формирование у работников лицея нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики лицея являются:

- определение должностных лиц лицея , ответственных за реализацию антикоррупционной политики лицея ;
- информирование работников лицея о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- информирование работников лицея о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в школе;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в школе;
- закрепление ответственности работников лицея за несоблюдение требований антикоррупционной политики лицея .

1.5. Для целей настоящего Положения основные понятия «противодействие коррупции», «коррупция», «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» определяются в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством.

## **2. Основные принципы антикоррупционной деятельности лицея**

2.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики лицея действующему законодательству и общепринятым нормам – это соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в лицее.

2.2. Принцип личного примера руководства включает в себя ключевую роль руководства лицея в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.3. Принцип вовлеченности работников – это информированность работников лицея о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции предполагает разработку и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения лицея , ее руководителя (директора) и сотрудников в коррупционную деятельность.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур направлен на применение в лицее таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания несет неотвратимость наказания для работников лицея вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также устанавливает персональную ответственность руководства лицея за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип открытости – это информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в лицее антикоррупционных стандартах.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга предполагает регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

### **3. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.**

3.1. Настоящее Положение распространяется на директора лицея и работников лицея вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми лицея вступает в договорные отношения в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых школой с такими лицами.

### **4. Должностные лица лицея , ответственные за реализацию антикоррупционной политики лицея .**

4.1. Директор лицея является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в школе.

4.2. Директор лицея , исходя из стоящих перед школой задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры лицея , назначает лицо или несколько лиц, ответственных за профилактику и противодействие коррупции, в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за профилактику коррупционных правонарушений:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в школе;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в школе;

- разработка и представление на утверждение директору лицея проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в школе;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками лицея ;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников лицея к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками лицея или иными лицами;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности лицея по вопросам предупреждения коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в лицеи индивидуального консультирования работников лицея ;

- индивидуальное консультирование работников лицея;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в лицеи подготовка соответствующих отчетных материалов для директора лицея .

## **5. Основные обязанности работников лицея**

5.1. Директор лицея и работники лицея вне зависимости от должности и стажа работы в лицеев связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики лицея ;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени лицея ;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени лицея .

5.2. Работник лицея вне зависимости от должности и стажа работы в лицеев связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать директора лицея и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать директора лицея и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками лицея ;

- сообщить директору лицея и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

## **6. Перечень реализуемых школой антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения)**

6.1. Обеспечение стандартов поведения и	Нормативное закрепление поведения и	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников лицея
		Разработка положения о конфликте

декларация намерений	интересов
	Разработка положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки) для договоров, связанных с хозяйственной деятельностью лица
	Введение в трудовые договоры работников лица антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции работников лица , ответственных за профилактику коррупционных правонарушений
	6.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур
	Разработка процедуры информирования работниками лица директора лица о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником лица директора лица о ставшей известной работнику лица информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками лица , контрагентами лица или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником лица директора лица о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников лица , сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности лица
6.3. Обучение и информирование работников Учреждения	Ознакомление работников лица с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в лице
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции

	Организация индивидуального консультирования работников лица по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
6.4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление директору лица отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

#### **7. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики лица**

Сотрудники лица за несоблюдение требований антикоррупционной политики несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

#### **8. Пересмотр и внесение изменений в антикоррупционную политику лица**

Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы лица .