



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 15 ГОРОДА ПЯТИГОРСКА

---

357524, Пятигорск, ул. Аллея Строителей, 7  
телефон: (8793) 32-22-65 e-mail: [licey15pyatigorsk@mail.ru](mailto:licey15pyatigorsk@mail.ru)

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБОУ лицея №15  
Протокол №1 от 28 августа 2023 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ лицея №15  
\_\_\_\_\_ А.И. Ажахметова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и порядке ведения профилактического**  
**(внутришкольного) учета обучающихся и их семей,**  
**находящихся в социально-опасном положении**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и порядке ведения профилактического (внутришкольного) учета обучающихся и их семей, находящихся в социально- опасном положении в МБОУ лицее №15 г. Пятигорска (далее – Положение) определяет организацию и порядок ведения учета обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении в целях осуществления мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, защите и восстановлению их прав и законных интересов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее №15 г. Пятигорска (далее - Лицей) и разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

1.2. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** - обучающийся ОО, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) отрицательно влияют на его поведение, либо жестоко обращаются с ним.

**Антиобщественные действия** - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его

основе, занятий проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

**Внутришкольный учет (далее - ВШУ)** - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая ОО в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

-предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушений обучающихся;

-социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

**несовершеннолетний** - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет; **безнадзорный** - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц; **несовершеннолетний, находящийся в социально - опасном положении** - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния; **антиобщественные действия** - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц; **семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними; **индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий; **профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с

индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3. Лицей выявляет и ведет учет обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Лицей, принимает меры по их воспитанию и получению ими образовательной программы; а также выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

1.4. Учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее внутришкольный учет) – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Лицеом в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на: предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся; социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.5. Внутренний учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в целях организации индивидуальной профилактической работы, социально-педагогического и психологического сопровождения и реабилитации, проводящихся в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому, обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.6. Деятельность лицея связанная с внутренним учетом обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.7. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на директора Лицея.

## **2. Основания постановки на внутришкольный учет и снятия с внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении**

2.1. Постановка на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, и снятие с внутришкольного учета осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений.

2.2. На внутришкольный учет в целях последующей организации индивидуальной профилактической работы ставятся следующие категории обучающихся: совершившие правонарушения, повлекшие применение мер административно взыскания; совершившие правонарушение и преступления до достижения возраста, с которого наступает административная и (или) уголовная ответственность; осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы, осужденные за совершение преступления и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия, освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием, получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора, обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные УПК РФ; освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений; употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе; занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством; несовершеннолетние, содержащиеся в социально-реабилитационных центрах, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшиеся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и реабилитации, освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия, совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, если они допустили нарушение режима. Совершал противоправные деяния .

не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в Лицее; причисляющие себя к организациям антиобщественной направленности; состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения; допустившие нарушение Устава Лицея и Правил внутреннего распорядка обучающегося; иные обучающиеся в случае необходимости

предупреждения правонарушений либо для оказания помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних.

2.3. На внутришкольный учет ставятся семьи обучающихся, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними и (или) состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения.

2.4. Основанием для постановки на внутришкольный учет является:

Заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательной организации; приговор, определение или постановление суда; постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел; документы, определенные Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; заключение, утвержденное директором Лицея, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений педагогов и должностных лиц Лицея; согласие директора Лицея при поступлении заключения, утвержденного руководителем иного органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

2.5. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Снятие с внутришкольного учета осуществляется на основании:

Позитивных изменений обстоятельств жизни несовершеннолетнего обучающегося; полной реализации намеченного плана индивидуальной профилактической работы и устранении причин и условий, явившихся основанием постановки на внутришкольный учет; отчисления обучающегося из Лицея; перевода в иную образовательную организацию; достижения

обучающимся возраста восемнадцати лет; постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, приказа ОМВД РФ о снятии с профилактического учета.

### **3. Документирование информации об обучающихся и семьях, поставленных на внутришкольный учет**

3.1. Постановка обучающихся и семей на внутришкольный учет осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений на основании «Представления о постановке на внутришкольный учет обучающегося, семьи» (форма 1-ВУ) заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося и семьи на внутришкольный учет.

3.3. К представлению прилагаются: документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Положения, информация по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений преподавателей и должностных лиц Лицея; информация (представление) подразделений по делам несовершеннолетних, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органов социальной защиты населения, здравоохранения и др. (при наличии); характеристика обучающегося, его семьи.

3.4. На каждого обучающегося, семью, поставленных на внутришкольный учет, оформляется «Карта индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи» (форма 2-ВУ) и составляется программа индивидуального комплексного сопровождения.

3.5. Информация о постановке обучающегося, семьи на внутришкольный учет должна быть доведена до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в форме 1-ВУ (п.3.1 настоящего Положения).

3.6. Информация о поставленных на внутришкольный учет обучающихся, семьях, фиксируется в «Журнале в внутришкольный учета обучающихся и семей».

3.7. Должностное лицо Лицея, ответственное за проведение работы по внутришкольному учету, выполняет следующие функции: координирует и контролирует индивидуальную профилактическую работу, проводимую в отношении обучающегося, семьи, поставленных на внутришкольный учет; осуществляет контроль за ведением документации, процедурами учета.

3.8. Снятие с внутришкольный учета обучающихся, семей осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений на основании «Представления на снятие с внутришкольный учета

обучающегося, семьи» (форма 3-ВУ) заместителя директора по учебно - воспитательной работе, утвержденное директором Лицея.

3.9. В представлении должны быть обоснованы причины снятия обучающегося, семьи, с внутришкольного учета.

3.10. К представлению о снятии с учета приобщается (при наличии) информация из подразделений по делам несовершеннолетних, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органов социальной защиты населения, здравоохранения и др.

3.11. При снятии обучающегося, семьи, с внутришкольного учета, делаются соответствующие отметки в «Карте индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи» и в «Журнале внутришкольного учета обучающихся и семей».

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом директора Лицея.

4.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Лицея.

4.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора Лицея.

4.4. Настоящее Положение после вступления в юридическую силу действует до его отмены или принятия нового Положения по приказу директора Лицея.

#### **Приложения:**

Приложение А – Форма 1-ВУ «Представление о постановке на внутришкольный учет обучающегося, семьи», 1 лист.

Приложение Б – Форма 2-ВУ «Карта индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи», 2 листа.

Приложение В – Форма 3-ВУ «Представление на снятие с внутришкольного учета обучающегося, семьи», 1 лист.



**В Совет по профилактике правонарушений  
Представление  
о постановке на внутришкольный учет  
обучающегося, семьи**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутришкольный учет обучающегося (семьи):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Документы, подтверждающие проведение проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений преподавателей и должностных лиц Лицея, например, объяснительные обучающихся, третьих лиц, ведомости успеваемости, выписки о посещаемости, протоколы ранее проводимых Советов по профилактике правонарушений, документы, поступившие из иных органов системы профилактики и т.д.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Так же по представлению \_\_\_\_\_

(КДНиЗП, ОДН органов социальной защиты, здравоохранения, др.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(решение Совета по профилактике правонарушений о постановке на внутренний учет)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«Ознакомлен» \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), подпись, дата)

«Утверждаю»  
Директор

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

**индивидуального профилактического сопровождения обучающегося,  
семьи**

1. Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Группа \_\_\_\_\_

4. Тьютор \_\_\_\_\_

5. Сведения о семье:

Место регистрации (по прописке) \_\_\_\_\_

Место фактического проживания (адрес) \_\_\_\_\_

Категория семьи (многодетная семья, одинокая мать/отец, потерявшая кормильца, малообеспеченная семья, семья несовершеннолетних родителей, семья беженцев, переселенцев и т.д.) \_\_\_\_\_

Мать:

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

место работы, должность \_\_\_\_\_

Отец:

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

место работы, должность \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель):

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

место работы, должность \_\_\_\_\_

В семье так же проживают \_\_\_\_\_

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

6. Основания и дата постановки на внутришкольный учет (*указывается конкретно, развернуто*)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Срок и периодичность контроля сопровождением обучающегося \_\_\_\_\_

8. Содержание программы сопровождения:

Сферы помощи	Административно-правовая	Социальная	Педагогическая	Психологическая	Медицинская
Ответственные					
Проблемы обучающегося и семьи, требующие решения в процессе сопровождения:					
Направления помощи (цели и задачи), основные потребности обучающегося, семьи:					

Формы помощи и планируемые мероприятия (с указанием сроков):					
Фактический результат (справки по результатам работы специалистов других органов системы профилактики прилагаются):					

9. Участие родителей в программе сопровождения \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**С программой помощи обучающемуся, семье ознакомлен, согласен принимать участие в ее реализации** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (подпись родителя (законного представителя))

10. Рекомендации по завершению/продолжению программы сопровождения с учетом достигнутых результатов:

а) завершить работу \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_ продолжить \_\_\_\_\_ работу \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ отдельным \_\_\_\_\_ направлениям \_\_\_\_\_

в) продолжить работу по всем выделенным в предыдущий период направлениям, разработать содержание помощи с учетом достигнутых результатов

11. Снят с внутришкольного о учета \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(основание, по представлению, дата решения Совета по профилактике правонарушений)

Приложение №3  
 3-ВУ

В Совет по профилактике правонарушений

**Представление на снятие с внутришкольного  
 учета обучающегося, семьи**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ рождения \_\_\_\_\_  
 группа \_\_\_\_\_

Основания снятия с внутришкольного о учета обучающегося (семьи)

*(указывается конкретно, развернуто, с указанием достигнутого положительного результата в случае снятия с учета при полной реализации намеченного плана индивидуальной профилактической работы и устранении причин и условий, явившихся основанием постановки на внутришкольный учет*

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

С учетом мнения

\_\_\_\_\_

(КДНиЗП, ОДН, ОВД, отдела образования, органов социальной защиты, здравоохранения, др.)

считаем необходимым обучающегося \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося  
группы \_\_\_\_\_ с внутришкольного учета снять.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(решение Света по профилактике правонарушений о снятии с внутришкольного учета)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Совета по профилактике правонарушений \_\_\_\_\_

«Ознакомлен» \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), подпись, дата)



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 15 ГОРОДА ПЯТИГОРСКА**

---

357524, Пятигорск, ул. Аллея Строителей, 7  
телефон: (8793) 32-22-65 e-mail: [licey15pyatigorsk@mail.ru](mailto:licey15pyatigorsk@mail.ru)

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБОУ лицея №15  
Протокол №1 от 28 августа 2023 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ лицея №15  
\_\_\_\_\_ А.И. Ажахметова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации летнего отдыха детей**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регламентирует летний отдых, оздоровление и занятость обучающихся МБОУ лицея №15 г. Пятигорска.

1.2. Организационные формы летней занятости учащихся:

- пришкольный летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей;
- трудовая занятость несовершеннолетних.

1.3. Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних призвана обеспечить дополнительные возможности для духовного, физического оздоровления и развития, профессионального становления, а так же удовлетворение творческих потребностей в каникулярное время.

1.4. Лицей осуществляет свою деятельность по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативно-правовыми и локальными актами, действующими на региональном, муниципальном уровне.

1.5. Руководство МБОУ лицея №15 г. Пятигорска при организации всех форм летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся несет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ответственность за:

- качество организуемых мероприятий;
- соответствие форм, методов и средств организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей, лиц их сопровождающих;
- соблюдение прав и свобод детей, лиц их сопровождающих, работников, организующих летний отдых, оздоровление и занятость учащихся;
- обеспечение санитарно-эпидемиологической норм.

1.6. Основные задачи работы педагогического коллектива при организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся:

- создание условий для оздоровления, отдыха, полезной занятости и рационального использования времени обучающихся, формирование общей культуры, здорового образа жизни детей;
- создание оптимальных условий для физического, психологического, социального, профессионального развития учащихся с учетом свойств личности;
- реализация интересов, потребностей учащихся в самосовершенствовании, саморазвитии, самоопределении.

1.7. Организация деятельности летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся основана на гуманистической концепции взаимоотношений личности и общества, целостном подходе к воспитанию и развитию личности в условиях коллективной деятельности, построенной на основе сотрудничества взрослых и детей.

## **2. Организация и условия деятельности учреждений летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся.**

2.1. Создание пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в МБОУ лицее №15 координируется МУ «Управление образования администрации города Пятигорска».

2.2. Пришкольный летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей размещается на базе МБОУ лицея №15.

2.3. В пришкольный летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей направляются, в первую очередь, дети, чьи родители участники СВО, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся из малообеспеченных, неполных, неблагополучных семей и семей, находящихся в социально - опасном положении.

2.4. В пришкольный летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей принимаются обучающиеся в возрасте от 6,6 до 17 лет по заявлению родителей ( законных представителей).

2.5. Деятельность пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется согласно Плану работы, который утверждается директором лицея.

2.6. Продолжительность пребывания обучающихся пришкольном летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей составляет не менее 21 дня.

2.7. Деятельность организаций летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся осуществляется в одновозрастных, разновозрастных группах ,

численность которых определяется оздоровительно-воспитательной, учебно-производственной или иной необходимостью.

2.8. Содержание деятельности обучающихся в группах должно иметь в своей основе дифференцированный подход.

2.9. Оздоровление может предусматривать здоровое питание, культурно-массовые мероприятия (экскурсии, посещение театров, кинотеатров, выставок), физическое оздоровление (спортивные соревнования, Дни здоровья, физзарядка и другие формы).

2.10. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в течение отдыха, оздоровления в пришкольном летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, работы в ремонтных бригадах, иных формах отдыха, оздоровления и занятости возлагается на начальника, воспитателей пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, которые назначаются приказом директора лицея из числа педагогических работников.

**Преимущественным правом обладают:**

1. граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

2. граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета РФ от 27.12.1991 № 2123-1);

3. прокуроров (ст. 44 ФЗ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре РФ»)

4. судей (ст. 19 Закона РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в РФ»)

5. сотрудников Следственного комитета РФ (ст. 35 ФЗ от 28.12.2010 № 403 -ФЗ «О Следственном комитете РФ»),

6. военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (ст. 19 ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

7. сотрудников полиции, сотрудников полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, заболевания, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей гражданина, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;



гражданина РФ , умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие заболевания , полученного в период прохождения службы в полиции , исключившего возможность дальнейшего прохождения службы в полиции ( ФЗ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» ;

8. сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (ст. 46 ФЗ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

9. сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти ( ст.3 ФЗ от 30.12,2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесение изменений в отдельные законодательные акты РФ).