



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 15 ГОРОДА ПЯТИГОРСКА

357524, Пятигорск, ул. Аллея Строителей, 7
телефон: (8793) 32-22-65 e-mail: licey15.pyatigorsk@mail.ru

Приказ № 18

от « 19 » февраля 2025 г.

«О временной реализации
общеобразовательных программ
НОО, ООО, СОО с
использованием различных
образовательных технологий,
позволяющих обеспечить
взаимодействие обучающихся и
педагогических работников
МБОУ лицея №15 опосредовано
(на расстоянии)»

В связи с проведенным анализом эпидемической обстановки по гриппу и ОРВИ уровня регистрируемой заболеваемости (более 20 %) в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Пятигорска, протоколом № 3 от 19.02.2025 заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению безопасности города Пятигорска, а также приказом МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» от 19.01.2025 г. № 105 « О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии).

Приказываю:

1. Обучение в МБОУ лицей №15 временно с 20 февраля 2025 года по 26 февраля 2025 года включительно перевести на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Разместить на сайте лицея информационное письмо о временном порядке реализации образовательной программы с использованием различных

образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).

3. Заместителям директора по УВР Ильяшовой Е.А., Чеснюковой Ю.Г., Лазненко Л.А.:

- 3.1. обеспечить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в образовательной организации с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии);
 - 3.2. обеспечить контроль за проведением учебных занятий, консультаций учителями-предметниками, в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей;
 - 3.3. обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ;
 - 3.4. обеспечить оперативное отражение информации на официальном сайте лица;
 - 3.5. организовать сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).
4. Учителям-предметникам:
- 4.1. сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с утвержденным расписанием по своему предмету, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 мин.;
 - 4.2. обеспечить мониторинг фактически присутствующих обучающихся при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в случае отсутствия обучающегося сообщать классному руководителю.
5. Классным руководителям 1- 11 классов:
- 5.1. обеспечить информационное оповещение родительской общественности через создание доступных информационных каналов о временном переходе организации на реализацию образовательных программ, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе ознакомить с утвержденными расписаниями занятий;
 - 5.2. обеспечить мониторинг фактически присутствующих обучающихся на занятиях с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается. Срок – ежедневно;

5.3. обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Заместителю директора по АХЧ Рудько И.В. ежедневно проводить текущую дезинфекцию с использованием зарегистрированных в установленном порядке дезинфицирующих средств, обеспечить использование рециркуляторов и других мероприятий плана по профилактике гриппа и ОРИ.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицей №15



А.И. Ажахметова