



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 15 ГОРОДА ПЯТИГОРСКА

357524, Пятигорск, ул. Аллея Строителей, 7
телефон: (8793) 32-22-65 e-mail: licey15pyatigorsk@mail.ru

Приказ № 24

от 10. 03.2025 года

«Об организации работы
по обеспечению обучающихся МБОУ
лицея №15 учебниками и учебными
пособиями в 2025-2026 учебном году»

Руководствуясь частью 3, п-9, ст. 28 Федерального закона РФ 273-ФЗ, относящей к компетенции образовательной организации определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями; ст. 35 Федерального закона № 273-ФЗ, регламентирующей вопросы пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ильяшовой Е.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, рассмотреть и утвердить список учебников, используемых в образовательном процессе на 2025-2026 учебный год (Приложение № 1).
2. Ильяшовой Е.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, Бельдиевой Н.И., заведующей библиотекой, определить порядок обеспечения учащихся учебной литературой и принять меры по максимальному использованию имеющихся в фондах библиотеки учебников и учебных пособий, с учетом недопущения использования учебников и учебных пособий, исключенных из федерального перечня.
8. Пучковой С.С. заместителю директора по ФЭВ и Бельдиевой Н.И., заведующей библиотекой, в срок до 25 марта 2025 года согласовать тексты и спецификации контрактов на закупку учебников и учебных пособий за счет средств субвенций на учебные расходы в соответствии с потребностью с

методистом по учебным фондам МКУ «Информационно-методический центр работников образования г.Пятигорска» Бетлей К.Ю., сформировать и предоставить сводные заказы.

9. Бельдиевой Н.И. заведующей библиотекой:

9.1. составить график приема и выдачи учебников по классам;

9.2. прием учебников, использовавшихся учащимися в 2024-2025 учебном году и выдачу учебников на 2025-2026 учебный год производить с проверкой состояния (физического износа) сдаваемых учебников в присутствии классных руководителей.

9.3. В случае сдачи учебников 2014-2024 годов в ветхом состоянии (непригодных в дальнейшем использованию) , составить акт, заверенный подписями заведующей библиотекой и классных руководителей (учебник , пришедший в ветхое состояние по вине обучающегося, подлежит замене на аналогичный учебник, пригодный к использованию, обучающимися, пользовавшимися данным учебником в период 2024-2025 уч.года)

10. В срок до 1 апреля 2025 года:

10.1. всем классным руководителям необходимо проинформировать родителей (законных представителей) о списке учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе на 2025-2026 учебный год, о наличии их в библиотеке общеобразовательной организации, о порядке обеспечения обучающихся учебниками на 2024-2025 учебный год на родительских собраниях (под подпись);

10.2. Бельдиевой Н.И., заведующей библиотекой, разместить списки учебной литературы, утвержденной к использованию в 2025-2026 учебном году по каждому классу, с указанием наименования учебника (предмета), издательства, автора учебника, на школьных информационных стендах;

10.3. Ильяшовой Е.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, Бельдиевой Н.И., заведующей библиотекой, подготовить и разместить данную информацию на сайте общеобразовательного учреждения.

11. Исключить практику привлечения денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся на приобретение учебников и учебных пособий.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицей №15

А.И. Ажахметова

