



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 15 Г. ПЯТИГОРСКА

357524 Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Аллея Строителей, 7
телефон, факс: 8 (8793) 32-22-65, e-mail: licey15@bk.ru

Приказ

от 31.08.2020г.

№ 91

Об утверждении Положения о совете обучающихся МБОУ лицея № 15

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях актуализации локальных актов МБОУ лицея № 15

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о совете обучающихся МБОУ лицея № 15 (далее – Положение) согласно приложению.
2. Ввести в действие Положение с 01.09.2020 г.
3. Силинской С.Н., секретарю учебной части, ознакомить работников МБОУ лицея № 15 (далее – лицей) с Положением в течение 5 (пяти) рабочих дней.
4. Классным руководителям:
 - ознакомить учащихся лицея с Положением на классном собрании;
 - ознакомить родителей с Положением на родительском собрании.
5. Калининой М.В., ответственной за ведение официального сайта лицея, разместить Положение на официальном сайте лицея в разделе «Документы» не позднее 02.09.2020.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Гаевую Е.В.

Директор МБОУ лицей № 15

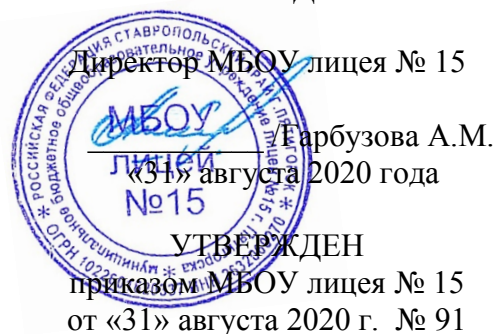


Гарбузова А.М.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания управляющего совета
от 31.08.2020 № 3

УТВЕРЖДАЮ



СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
от 31.08.2020 № 1

Положение о совете обучающихся МБОУ лицей № 15

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», на основании Федерального закона от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» и устава МБОУ лицей № 15 (далее - лицей).

1.2. Совет обучающихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора лицея по инициативе учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских общественных объединений, уставом лицея и настоящим Положением.

1.4. Совет формируется из числа обучающихся 5-11 классов лицея.

Каждый обучающийся 5-11 классов имеет право избирать и быть избранным в Совет.

1.5. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся лицея.

1.5. Наличие двух и более Советов обучающихся не допускается.

1.6. Совет не вправе выступать от имени лицея.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

2.2. Обеспечение участия учащихся в управлении лицеем.

2.3. Представление и защита прав и интересов учащихся.

2.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и применении к учащимся мер дисциплинарного взыскания.

3. Основные цели и задачи Совета

3.1. Целями деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

3.2. Основными задачами Совета являются:

3.2.1. разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов и способностей обучающихся;

3.2.2. содействие органам управления лица в решении образовательных, воспитательных и иных задач, в организации досуга обучающихся, в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и всестороннего развития личности;

3.2.3. участие в решении социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов ученического самоуправления;

3.2.4. содействие в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитанию бережного отношения к имуществу школы;

3.2.5. содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава лица, «Правил внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ лицей № 15» и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.6. укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями.

4. Порядок формирования и структура Совета

4.1. Совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

4.2. Председатель и секретарь Совета избираются из состава Совета простым большинством голосов на собрании Совета.

4.3. Администрация лица в течение 10 дней с даты формирования Совета размещает на сайте лица информацию о формировании Совета обучающихся, его составе, Председателе и секретаре.

5. Взаимодействие Совета с органами управления школы

5.1. Взаимоотношения Совета с органами управления лица регулируются Уставом, настоящим Положением, иными нормативными локальными актами лица.

5.2. Совет взаимодействует с органами управления лица на основе принципов сотрудничества и автономии.

5.3. Представители органов управления лица могут присутствовать на заседаниях Совета.

5.4. Председатель Совета рекомендуется общему собранию (конференции) работников и обучающихся для избрания в Управляющий совет лицея.

6. Полномочия Совета

6.1. Совет имеет право:

6.1.1. участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся лицея;

6.1.2. готовить и вносить предложения в органы управления лицея по оптимизации учебно-воспитательного процесса, организации внеучебной деятельности и отдыха обучающихся;

6.1.3. выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

6.1.4. участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка лицея;

6.1.5. участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни лицея;

6.1.6. получать от органов управления лицея необходимую для деятельности Совета информацию;

6.1.7. вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений лицея;

6.1.8. информировать обучающихся о деятельности Совета в классных коллективах, на собраниях, классных часах;

6.1.9. рассматривать обращения, поступившие в Совет.

7. Организация работы Совета обучающихся

7.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета обучающихся.

7.2. Заседания Совета созываются Председателем Совета.

Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

Внеочередные заседания проводятся:

по инициативе председателя;

по требованию руководителя образовательного учреждения;

по заявлению членов совета, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава совета.

Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

7.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся Председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, его заместитель.

Если Председатель отсутствует, а заместитель не избран, члены Совета обучающихся избирают председательствующего на заседании.

7.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Каждый член Совета при голосовании имеет один голос.

Передача права голоса другому лицу не допускается.

7.5. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может принять участие в заседании, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

8. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за выполнение:

8.1. плана своей работы;

8.2. принятых решений и рекомендаций;

8.3. действующего законодательства, устава и иных локальных актов лица.

9. Порядок учета мнения Совета

при принятии локальных нормативных актов

9.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

9.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

9.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

9.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

10. Делопроизводство Совета

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в лице.

8.2. Протоколы хранятся в архиве лица.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя
Совета.